

Stammdaten

Vorname: _____ Nachname: _____ geboren am: _____

Adresse: _____ Geschlecht: m w d

E-Mail: _____ Telnr.: _____

gesetzliche/r VertreterIn (zusätzlich bei Minderjährigen ausfüllen)

Vorname: _____ Nachname: _____ geboren am: _____

Adresse: _____ Geschlecht: m w d

E-Mail: _____ Telnr.: _____

Nachhilfe

Schultyp/Schulstufe: _____ Unterrichtsfach: _____

Ort des Unterrichts: am Institut online zu Hause neutraler Ort

Kursbuchung (während des Schuljahres)

Einzelunterricht (EU) (Einzeleinheit EE zu 50 Minuten, Doppeleinheit DE zu 100 Minuten, freie Terminauswahl)

Standard: Einzeleinheiten zu € 29,- Doppeleinheiten zu € 55,-

Pakete: EU-5-EE zu € 140,- EU-5-DE zu € 265,-
 EU-10-EE zu € 275,- EU-10-DE zu € 520,-
 EU-H-EE zu € 26,-/EE EU-H-DE zu € 50,-/DE (mind. 13 Termine)

Gruppenunterricht (GU) (nur Doppeleinheiten DE zu 100 Minuten möglich, fixe Termine)

GUR-H-DE: wöchentlich stattfindender allgemeiner Gruppenkurs zu € 28,-/DE für das restliche Halbjahr

GUK-H-DE: wöchentlich stattfindender Gruppenkurs für Klassenkameraden

bei 2 SchülerInnen zu € 28,-/DE/SchülerIn für das restliche Halbjahr

bei 3 SchülerInnen zu € 25,-/DE/SchülerIn für das restliche Halbjahr

bei 4 SchülerInnen zu € 22,-/DE/SchülerIn für das restliche Halbjahr

ab 5 SchülerInnen zu € 20,-/DE/SchülerIn für das restliche Halbjahr

Kursbuchung (Ferien: Sommerkurse/Wiederholungsprüfungen Sommer 2023)

Einzelunterricht: EU-5-DE-S zu € 220,- EU-10-DE-S zu € 420,- EU-15-DE-S zu € 600,-

Gruppenunterricht (ab 2 SchülerInnen): GU-5-DE-S zu € 140,- GU-10-DE-S zu € 270,-

Aufgabenbetreuung

Hausübungen zu € 5,-/10 min. Schularbeit 1-stündig zu € 40,- Schularbeit 2-stündig zu € 60,-

Unterrichtsvertrag

Die durch LEARNING CENTER WIEN eingesetzte Lehrkraft führt den Unterricht in voller Verantwortung für sachgemäße und regelmäßige Unterweisung durch. Der/die SchülerIn verpflichtet sich, den Unterricht termingetreu und pünktlich zu besuchen und zuhause im erforderlichen Umfang zu üben und zu lernen.

LEARNING CENTER WIEN verpflichtet sich regelmäßig stattfindende Termine nach Möglichkeiten mit derselben Lehrkraft zu besetzen, eine Garantie dafür kann jedoch keine gegeben werden.

Ist durch gesetzliche Beschlüsse der Unterricht vor Ort bzw. beim Kunden nicht möglich (Lockdown), erfolgt automatisch eine Änderung des Unterrichtsorts auf online per Videokonferenz. Für die notwendige technische Ausstattung auf Kundenseite ist ausschließlich der Kunde verantwortlich. Das Nichtbereitstellen des technischen Equipments hat keine Folgen auf die bereits gebuchten und durchzuführenden Einheiten; diese werden wie gewohnt verrechnet.

Der Einzelunterricht findet zu den zwischen Lehrkraft und SchülerIn vereinbarten Terminen statt. Der Gruppenunterricht findet einmal wöchentlich zu fixen Zeitpunkten statt. Der Kurs startet zum angegebenen Zeitpunkt, auch bei nur einer Anmeldung. Dem/r SchülerIn werden drei weitere Termine garantiert. Das Weiterführen eines Gruppenkurses hängt von der Anzahl der Anmeldungen ab (mindestens zwei). Wird dieser nicht weitergeführt, erlischt der Vertrag. Das für die ursprüngliche restliche Dauer einbezahlte Geld wird zur Gänze retourniert, ein neuer Vertrag kann abgeschlossen werden. Der Unterricht entfällt an den gesetzlichen Feiertagen und in den Ferien der allgemeinbildenden Schulen, entsprechend den amtlichen Regelungen am Sitz des Unternehmens (schulautonome freie Tage sind davon nicht betroffen).

Bei Einzelterminen muss das Honorar spätestens am Ende der Unterrichtseinheit(en) beglichen werden. Eine Vorauszahlung, in bar bzw. mit Bankomat-/Kreditkarte vor Ort oder per Überweisung auf das Firmenbankkonto, auch für mehrere Einheiten, ist ebenfalls möglich.

Beim Onlineunterricht, Gruppenunterricht und beim Buchen von Paketen ist das gesamte Honorar vor Beginn der ersten Einheit in bar bzw. mit Bankomat-/Kreditkarte vor Ort oder per Überweisung auf das Firmenkonto zu begleichen.

Die kostenfreie Stornierung eines Termins ist bis 16 Uhr des Vortages möglich. Dies hat ausnahmslos schriftlich per E-Mail an das Sekretariat (E-Mail-Adresse: office@learningcenterwien.at) zu erfolgen! Auch ohne (zeitnahe) Reaktion seitens LEARNING CENTER WIEN ist diese gültig.

Nimmt ein/e SchülerIn einen Termin nicht wahr, oder erfolgt die Absage zu spät, so wird/werden die für diesen Termin gebuchte(n) Einheit(en) von der Lehrkraft / vom Institut als abgehalten verrechnet. Bei Buchungen ohne Paket wird eine entsprechende Rechnung in schriftlicher Form per E-Mail versendet, diese ist innerhalb von sieben Tagen zu begleichen. Bei Buchungen von Paketen wird das Einheitenkontingent entsprechend reduziert.

Bei einer kurzfristigen Erkrankung der Lehrkraft wird der/die SchülerIn bzw. der gesetzliche Vertreter so zeitnah wie möglich darüber informiert. Die Lehrkraft bzw. das Institut wird entweder einen Ersatztermin anbieten oder den Unterricht durch eine andere Lehrkraft ersetzen.

Nebenabreden bedürfen der Schriftform.

Wien, am _____

Unterschrift SchülerIn bzw. gesetzliche/r VertreterIn

Institut